

### SIMULAZIONE DEL VOTO DI LAUREA

- 1) scegli "CdL"
- 2) scegli "Data Laurea"
- 3) copia&incolla le matricole dal foglio excel della segreteria al campo Matricole
- 4) clicca "Crea Prospetti"
- 5) clicca "apri prospetti" e scarica il file all.pdf per la commissione
- 6) dopo le opportune verifiche, clicca "Invia Prospetti" ed attendi il completamento

### SCARICAMENTO TESI/PRESENTAZIONI

- 1) clicca sul link del corso di laurea
- 2) entra con credenziali di ateneo
- 3) clicca "COMPITO Caricamento..."
- 4) clicca "Visualizza tutte le consegne"
- 5) clicca "Seleziona"
- 6) seleziona "Per gli utenti selezionati... scarica le consegne selezionate"
- 7) clicca "Vai"

### RIPULIRE DA TESI/PRESENTAZIONI PRECEDENTI

- 1) clicca sul link del corso di laurea
- 2) entra con credenziali di ateneo
- 3) clicca "Amministrazione del corso" in basso a sinistra
- 4) clicca "Reset"
- 5) clicca "Seleziona default"
- 6) clicca "Reset Corso"
- 7) clicca "Continua"

### ESEMPIO DI TESTO PER TESI/PRESENTAZIONI DA INVIARE A STUDENTI

Caricare la tesi e la presentazione in formato pdf (con nome tesi.pdf e slide.pdf, dimensione massima 20MB per file) due giorni prima della laurea, attraverso il seguente link:

<https://elearn.ing.unipi.it/course/view.php?id=...>

e nel seguente modo: login con credenziali di ateneo, clicca "Iscrivimi", poi "Caricamento...", "Aggiungi consegna", trascinare i due file, clicca "Salva modifiche", chiudi la pagina del browser.